

Ministero dell'Istruzione e del Merito
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LIGURIA
ISTITUTO COMPRENSIVO SESTRI EST

Via Ursone da Sestri, 5 - 16154 GENOVA (GE)

Tel. (010) 6531858 * Fax (010) 6515147

E-mail geic837008@istruzione.it PEC: geic837008@pec.istruzione.it

sito: www.icsestriest.edu.it C.F. 95131650103

ALLEGATO A

Alla Dirigente Scolastica
dell'I.C. Sestri Est
Genova

Avviso per la selezione di personale interno ATA (Assistenti amministrativi, Collaboratori scolastici) dell'Istituto Comprensivo Sestri Est, al fine di ricoprire incarichi riferiti all'area organizzativa gestionale a valere sul Progetto "Agenda NORD" – Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, interventi di cui al decreto n. 102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord.

CUP F34D24002330007 Azioni ESO4.6.A1 Sotto azioni ESO4.6.A1.B - ESO4.6.A1.B-FSEPN-LI-2024-78

CUP F34D24002340007 Azioni ESO4.6.A2 Sotto azioni ESO4.6.A2.B - ESO4.6.A2.B-FSEPN-LI-2024-43

ALLEGATO ALL'AVVISO Prot. n. 6118 del 23/05/2025

DOMANDA DI CANDIDATURA per lo svolgimento delle attività connesse all'incarico di seguito indicato:

- ☐ Collaboratore Scolastico
- ☐ Assistente Amministrativo – area protocollo/personale
- ☐ Assistente Amministrativo – aree protocollo/alunni

Il/La sottoscritto/a

nato/a a _____ il _____ CF _____

residente a _____ indirizzo _____

n. tel _____ mobile _____ e-mail _____

in servizio presso l'Istituto Scolastico _____

CHIEDE

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto.

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: _____
- indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
- numero di telefono: _____,

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 10 dell'Avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a _____

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso Prot. n. 5876 del 30/05/2023 e, nello specifico, di:

1. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
2. avere il godimento dei diritti civili e politici;
3. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
4. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
5. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. non essere sottoposto/a a procedimenti penali;
7. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
8. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
9. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal D.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del D.lgs. n. 165/2001;
 - ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____

_____;
10. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
11. non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto Comprensivo Sestri Est o di altro personale incaricato della valutazione dei curricula per la nomina delle risorse umane necessarie alla realizzazione del Progetto di cui trattasi;

12. essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserve, secondo le indicazioni e il calendario predisposto dall'Istituto;
13. di essere in possesso dei Titoli pertinenti all'attività da svolgere, che emergono nel curriculum e che indica con il relativo punteggio nella tabella seguente:

Per l'ammissione alla selezione pubblica è richiesto il possesso dei seguenti **titoli di accesso e dei seguenti requisiti:**

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI PERSONALE DI SEGRETERIA

CRITERI DI SELEZIONE TITOLO DI ACCESSO	CRITERI E MODALITA' DI VALUTAZIONE PUNTEGGIO		PUNTEGGIO MASSIMO	PUNTI ATTRIBUITI
diploma di scuola superiore	Diploma Fino a 70/100: 10 punti; Fino a 80/100: 20 punti; Fino a 100/100: 25 punti	Punti 25	Punti 25	
ALTRI TITOLI				
Certificazioni informatiche possedute (AICA, CISCO, EIPASS, MICROSOFT, PEKIT) 5 punti a titolo fino a 3 titoli	Punti 15		Punti 15	
Corso di formazione e aggiornamento coerenti con le attività previste	Punti 5 per ogni corso		Punti 25	
Altri titoli culturali specifici afferenti la tipologia dell'intervento	Punti 5		Punti 5	
Appartenenza al Team Digitale	Punti 5		Punti 5	
ESPERIENZE LAVORATIVE				
Pregresse esperienze professionali nello stesso ambito o analoghe (PON FESR)	Punti 5 per ogni esperienza lavorativa		Punti 25	

COLLABORATORI SCOLASTICI	PUNTI ATTRIBUITI
Disponibilità espressa per iscritto Pregressa partecipazione ai progetti analoghi: punti 1 per ogni esperienza Anni di servizio: punti 0,50 per ogni anno	

§ contrassegnare le voci di interesse

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati più giovani di età.

Si allega alla presente **curriculum vitae** sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché **fotocopia del documento di identità** in corso di validità.

Luogo e data

Firma del Partecipante

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente richiesta esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (GDPR General Data Protection Regulation - Regolamento UE 2016/679) e di essere informato/a che i dati raccolti, saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento in essere, e di essere a conoscenza dei diritti riservati al/la sottoscritto/a dal richiamato regolamento.

Firma